

Zielorientierte Projektplanung (ZOPP)

Phase I Problemanalyse:

- Situationsbeschreibung
- Brainstorming, Sammlung aller Teilprobleme (kleine und große)
- Clustern; Problemzusammenhänge erstellen
- Kernproblem(e) formulieren

Phase II Zielanalyse:

- Wichtige Ziele benennen
- Zielzusammenhänge erstellen
- Hauptziele formulieren (Ziele in eine Hierarchie bringen)

Phase III Beteiligten- und Potentialanalyse

- Potentiale auffinden (Wer kann was?)

Phase IV Projektplanungsübersicht:

- Welche Hauptziele sollen im Projekt angestrebt werden?
- Zeitraum der Arbeitsperiode (6-12 Monate)
- Planung von Aktivitäten/Aktionen
- Beteiligte benennen
- Indikatoren für Erfolg aufstellen

Phase V Aktionsplan:

- Zeitachse (wann muss was fertig sein)
- Verantwortlichkeiten mit Stichtag festlegen

Phase VI Ergebnisanalyse + Dokumentation:

- Was haben wir erreicht?
- Was haben wir nicht erreicht?